



RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA PRIJAVO NA JAVNI RAZPIS

**ZA DODELITEV FINANČNIH SREDSTEV ZA OHRANJANJE IN RAZVOJ
KMETIJSTVA TER PODEŽELJA V OBČINI APAČE V LETU 2026**

UKREP 7: Podpora delovanju društev (Ostali ukrepi občine)

Razpisna dokumentacija vsebuje:

- 1. Besedilo javnega razpisa (Objavljeno na spletni strani Občine Apače, www.obcina-apace.si)**
- 2. Merila za dodelitev sredstev**
- 3. Prijavni obrazec**
- 4. Vzorec pogodbe**

ROK ZA ODDAJO VLOG: 03. 03. 2026 DO 10.00 URE !

Dodatne informacije:

Kontaktna oseba: Helena Kraupner

Tel: (02) 569 85 60

e-mail: helena.kraupner@obcina-apace.si

1. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA

Besedilo javnega razpisa je objavljeno na spletni strani Občine Apače: www.obcina-apace.si.

2. MERILA ZA DODELITEV SREDSTEV

Skupna višina finančnih sredstev, ki se dodeljujejo na podlagi Javnega razpisa za ukrep 7 »Podpora delovanju društev« znaša 5.000,00 EUR, od tega:

- **za delovanje društev 2.000,00 EUR** (obratovalni stroški društva: najemnine za prostore, stroški elektrike, komunalni stroški, pisarniški material, računovodski stroški, stroški občnih zborov in podobno,...)
- **za izvedbo programov društev 3.000,00 EUR** (za upravičene stroške, ki so neposredno vezani na izvedbo posameznega programa: stroški povezani s promocijo društva (**brez navajanja informacij o proizvajalcih kmetijskih proizvodov, članih ali nečlanih društva, ali o kmetijskih proizvodih** – stroški oglaševanja in druge promocije, splošna gradiva in splošni katalogi ter brošure, promocija društva na tekmovanjih, netržnih razstavah, sejmi in s tem povezanimi stroški, stroški strokovnih ekskurzij, izvedbe izobraževanj, dogodkov in prireditev za splošno javnost.

Stran | 2

Upoštevajo se stroški izvedbe programa, izvedenega na območju občine Apače ali Upravne enote Gornja Radgona v tekočem letu (brez materialnih stroškov društva, ki so opredeljeni v točki 2.1).

2.1 MERILA ZA DELOVANJE DRUŠTVA

Merilo za ocenitev in dodelitev točk za delovanje društva je število članov v društvu z upoštevanjem sedeža društva ter upoštevanje odstotka članov društva iz območja Občine Apače ter od števila izvedenih aktivnosti v preteklem letu.

Upravičeni stroški za delovanje društva so obratovalni stroški društva (najemnine za prostore, stroški elektrike, komunalni stroški, pisarniški material, računovodski stroški, stroški občnih zborov in podobno,...)

ŠTEVILO ČLANOV :	ŠTEVILO TOČK
Skupno število članov do vključno 100	15
Skupno število članov nad 100	20
SEDEŽ DRUŠTVA:	
Sedež društva v občini Apače	25
Sedež društva izven občine Apače	15
ŠTEVILO ČLANOV IZ OBČINE APAČE:	
Število članov iz občine Apače (več kot 50%)	25
Število članov izven občine Apače (več kot 50%)	15
ŠTEVILO IZVEDENIH AKTIVNOSTI V PRETEKLEM LETU:	
7 ali več	10
Od 4 do 6	6
Do vključno 3	3

Vrednost točke se določi na podlagi seštevka vseh ocenjenih vlog po navedenih merilih, ki se deli z višino sredstev, predvidenih za kritje stroškov delovanja vseh društev. Višina sofinanciranja se določi tako, da se izračunana vrednost točke pomnoži s številom točk posameznega izvajalca, vendar v višini največ do 100% upravičenih stroškov.

2.2 MERILA ZA IZVEDBO PROGRAMOV DRUŠTVA

Upravičeni stroški izvedbe programa društva so stroški, ki so neposredno vezani na izvedbo posameznega programa v tekočem letu oziroma programa, ki je bil izveden po 15. decembru preteklega leta.

Stran | 3

Zap. št.	PROGRAM - MERILO	ŠTEVILO TOČK
1.	Programi s področja izobraževanja (skupaj največ 4 dogodki - izobraževanje članov, občanov in mladine, krožki, tečaji, strokovne ekskurzije,...) a) s področja tradicionalnega kmetijstva b) s področja ekološkega kmetijstva	10 točk / izvedbo 20 točk / izvedbo
2.	Promocijske akcije, prireditve (skupaj največ 4 dogodki - stroški oglaševanja, promocija na sejnih, razstavah, tekmovanjih, prikazi, splošni katalogi, brošure, promocijski dogodki, prireditve in podobno)	10 točk / izvedbo

Po dodelitvi točk po zgornjem merilu, bo od deleža članov iz območja občine Apače v posameznem društvu odvisna dodelitev točk in sicer:

- v kolikor bo delež članov iz območja Občine Apače manjši od 50% vseh članov društva, se bo število dodeljenih točk po zgornjem merilu prepolovilo,

- v kolikor bo delež članov iz območja Občine Apače večji od 50% vseh članov posameznega društva, bo društvo prejelo število točk po zgornjem merilu.

Merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna na podlagi seštevka vseh ocenjenih programov in deli z višino sredstev, predvidenih za kritje stroškov programov vseh društev. Višina sofinanciranja se določi tako, da se vrednost točke pomnoži s številom točk posameznega programa.

Opomba: Če društvo prijavi več programov mora za vsak posamezni program izpolniti ustrezeni obrazec.

ZAHTEVANA DOKUMENTACIJA IN PRIJAVNI OBRAZCI

K izpolnjeni prijavi na javni razpis, je potrebno priložiti naslednje priloge:

- izpolnjeno razpisno dokumentacijo in prijavne obrazce z zahtevanimi dokazili
- fotokopijo statuta društva ali drugega ustanovitvenega akta, iz katerega je razvidna dejavnost, ki je predmet javnega razpisa
- dokazila o vključenosti članov; z območja občine Gornja Radgona in Apače - seznam članov društva (razvidnost članov iz območja Občine Apače)
- Podpisane IZJAVE:
 - izjava o točnosti in preverjanju podatkov (IZJAVA 1)
 - izjava, da se društvo s tem programom ali delom programa ni oziroma ne bo prijavilo na druge razpise, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Apače za tekoče leto (IZJAVA 2)
 - izjavo, da imajo pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbene obveznosti do Občine Apače iz predhodnih javnih razpisov, če so na njih sodelovali (IZJAVA 3)
 - izjava o članstvu (IZJAVA 4)

Stran | 4

OSTALO:

- *Vzorec Pogodbe o sofinanciranju NI obvezna priloga k vlogi – z oddajo vloge se prijavitelj strinja z vsebino vzorca pogodbe.*
- *Zahtevek za izplačilo sredstev s prilogami NI obvezna priloga k vlogi (obrazcu) na javni razpis. Zahtevek in račune, skupaj s končnim poročilom dostavite na občinsko upravo najkasneje do 15. 12. 2026.*

3.1 PODATKI O DRUŠTVU

Naziv društva oziroma združenja:																
Naslov/sedež:	Ulica/hišna št.:															
	Poštna št./kraj:															
Telefon:	E pošta:															
Davčna številka:																
Davčni zavezanec (<i>obkroži</i>):	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> DA NE </div>															
Številka računa:							-									
Banka, kjer je odprt TRR:																
Zakoniti zastopnik društva (ime in priimek)																
Kontaktna oseba (ime in priimek)																
GSM:																

Zakoniti zastopnik društva potrujem s podpisom in žigom, da so navedeni podatki v vlogi na javni razpis resnični.

Kraj in datum: _____

Žig

Podpis: _____

IZJAVE

(Naziv društva)

Stran | 6

(Ime in priimek odgovorne osebe)

IZJAVA 1:

Potrjujemo, da so vsi podatki, navedeni v tej prijavi na javni razpis za sofinanciranje programov društev s področja kmetijstva in podeželja v občini Apače točni, ter da se strinjamo s preverjanjem in pridobitvijo podatkov iz uradnih evidenc Občine Apače, v kolikor jih ne bomo predložili sami ter se strinjamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev in obenem izjavljamo, da sprejemamo vse razpisne pogoje in zahteve tega javnega razpisa.

IZJAVA 2:

Potrjujemo, da se s programom ali delom programa, ki je predmet tega razpisa, nismo oziroma ne bomo prijavi na druge razpise, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Apače.

IZJAVA 3:

Potrjujemo, da imamo pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbene obveznosti do Občine Apače iz predhodnih javnih razpisov.

IZJAVA 4:

Podpisani(a) _____ (ime in priimek) predsednik-ca društva izjavljam, da je v društvu _____ članov, od tega je z območja Občine Apače _____ članov. Potrjujemo, da imamo urejeno evidenco o članstvu in seznam članov prilagamo.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

3.2 STROŠKI DELOVANJA DRUŠTVA

Sem spadajo obratovalni stroški društva (najemnine za prostore, stroški elektrike, komunalni stroški, pisarniški material, računovodski stroški, stroški občnih zborov in podobno,..).

Finančni načrt društva za leto 2026 (predvideni prihodki in odhodki)

Predvideni prihodki	Znesek v EUR
Sredstva občinskega proračuna	
Sredstva udeležencev (članarina,..)	
Sredstva društva- izvajalca	
Drugi viri (donatorji, sponzorji..)	
Skupaj	

Stran | 7

Predvideni stroški (odhodki) kriti iz občinskega proračuna*	Znesek v EUR
- stroški najemnin	
- Stroški pisarniškega materiala	
- Stroški elektrike, telefona, poštnih storitev	
- Računovodski stroški	
- Drugo:	

*brez stroškov, ki so navedeni pri izvedbi programov

ČLANSTVO

- Sedež društva v občini Apače: DA / NE (ustrezno obkroži)
- Število vseh članov društva _____
- Število članov društva iz občine Apače _____
- Okvirni termin izvedbe občnega zbora društva _____

ŠTEVILO IZVEDENIH AKTIVNOSTI V PRETEKLEM LETU

Društvo je v preteklem letu od 1.1.2025 do 31.12.2025 izvedlo naslednje število aktivnosti **(OBKROŽITI)**

- a) 7 aktivnosti društva ali več
- b) Od 4 do 6 aktivnosti društva
- c) Do vključno 3 aktivnosti društva

Tel.: 02/569-85-50, E-pošta: info@obcina-pace.si

Davčna št.: SI 91194652, matična št.: 2215632000, podračun št.: SI56 0110 0010 0019 546

Javni razpis »Kmetijstvo 2026«

A) PROGRAMI, POVEZANI Z IZOBRAŽEVANJEM

(Obrazec se izpolni za vsako izobraževanje posebej – sofinancira se **NAJVEČ 4 PROGRAME**: sem spadajo stroški za izobraževanje članov, občanov, mladine, krožki, tečaji, strokovne ekskurzije,...)

Naziv programa: _____

Izobraževanje se nanaša na (ustrezno obkroži)

- a) področje tradicionalnega kmetijstva
- b) področje ekološkega kmetijstva

Okviren termin izvedbe:	
-------------------------	--

Finančni načrt (predvideni prihodki in odhodki) programa

Predvideni prihodki	Znesek v EUR
Sredstva občinskega proračuna	
Sredstva udeležencev (članarine)	
Sredstva izvajalca (društva)	
Drugi viri (donatorji, sponzorji..)	
Skupaj	

Predvideni stroški (odhodki) kriti iz občinskega proračuna	Znesek v EUR
Skupaj	

Opombe: _____

B) PROGRAMI, POVEZANI S PROMOCIJO DRUŠTVA

(Obrazec se izpolni za vsako aktivnost posebej – sofinancira se **NAJVEČ 4 PROGRAME**: sem spadajo stroški oglaševanja in druge promocije, splošna gradiva in splošni katalogi ter brošure, promocija društva na tekmovanjih, netržnih razstavah, sejnih, promocijski dogodki in prireditve za splošno javnost in s tem povezanimi stroški).

Naziv programa: _____

Cilj (vsebina) predstavitve:	
Okviren termin izvedbe:	

Finančni načrt (predvideni prihodki in odhodki) programa

Predvideni prihodki	Znesek v EUR
Sredstva občinskega proračuna	
Sredstva udeležencev (članarine)	
Sredstva izvajalca (društva)	
Drugi viri (donatorji, sponzorji..)	
Skupaj	

Predvideni stroški (odhodki) kriti iz občinskega proračuna	Znesek v EUR
Skupaj	

Opombe: _____

4. VZOREC POGODBE

(NI obvezna priloga k vlogi)

Občina Apače, Apače 42b, 9253 Apače, ki jo zastopa dr. Andrej Steyer, matična številka 2215632000, davčna številka SI91194652 (v nadaljevanju besedila: naročnik)

in

Društvo _____, /Ulica, Hišna številka, Poštna številka, Pošta/, ki ga zastopa _____ /Ime in priimek/, matična številka: _____, davčna številka: _____, (v nadaljevanju: izvajalec)

Stran | 10

skleneta

P O G O D B O

O SOFINANCIRANJU DELOVANJA DRUŠTEV IN PROGRAMOV TER PROJEKTOV S PODROČJA KMETIJSTVA TER PODEŽELJA V OBČINI APAČE ZA LETO 2026

1. člen

- da je bil dne 2026 objavljen javni razpis o dodeljevanju finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Apače za leto 2026 (v nadaljevanju: javni razpis),
- da se je društvo prijavilo na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana;
- strokovna komisija je ugotovila, da društvo izpolnjuje kriterije za dodelitev nepovratnih sredstev po navedenem razpisu;
- da je občina z Odločbo številka z dne društvu odobrila sredstva v višini EUR, in sicer za sofinanciranje delovanja društva, sofinanciranje programov in projektov društev s področja kmetijstva in gozdarstva ter prehrane s ciljem izvajanja izobraževalnih in promocijskih aktivnosti ter zagotavljanje stalne in boljše učinkovitosti ter strokovnosti izvajanja kmetijske in gozdarske dejavnosti s pomočjo interesnih združenj in s ciljem za večanje prepoznavnosti in ugleda društva ter kmetijstva v lokalnem pomenu.

2. člen

Izvajalec prejme sredstva za dodeljene namene po Odločbi, navedeni v 1. členu te pogodbe na podlagi zahtevka, ki je priloga te pogodbe. Zahtevek za izplačilo dodeljenih sredstev za tekoče leto lahko posreduje izvajalec do 15. decembra 2026.

Izvajalec izstavi zahtevek, ki temelji na realiziranem obsega programu in realiziranih stroških, izkazanih z računovodskimi listinami. Naročnik bo dodeljena sredstva nakazoval izvajalcu 10. dan po prejemu popolnega zahtevka in sicer na TRR izvajalca _____.

Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

Izvajalec bo k zahtevku priložil vsa potrebna dokazila: dokazilo o plačilu stroškov, računovodske listine (račune) ter vsebinsko poročilo o izvedenih aktivnostih.

3. člen

Izvajalec programa mora najkasneje do 31.12.2026 porabiti sredstva iz 1. člena te pogodbe. **Z zadnjim zahtevkom in najkasneje do 15.12.2026 mora izvajalec predložiti Občini Apače tudi zaključno**

poročilo o realizaciji programa in porabi sredstev po posameznih programih za namene pridobljene na podlagi razpisa in te pogodbe. V kolikor izvajalec ne izstavi zahtevkov za dodeljena sredstva, ki izhajajo iz te pogodbe, do določenega roka, mu le ta ne bodo izplačana. Obrazec zaključnega poročila objavi naročnik na spletni strani občine.

Izvajalec se zavezuje, da bo vodil predpisano dokumentacijo (dokazila o namenski porabi sredstev) in jo hranil še najmanj 10 let po izplačilu sredstev s strani Občine.

Prav tako je izvajalec na posebno zahtevo občine (posebni nadzor) dolžan predložiti ustrezne dokumente in podatke, ki se nanašajo na izvajanje programov in namensko porabo sredstev ter omogočiti nadzor. V zvezi s posebnim nadzorom se izda ustrezni sklep, s katerim se podrobneje določi način izvedbe nadzora.

V primeru, da se pri pregledu zaključnega poročila ali izvedenega nadzora ugotovi neupravičeno neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti izvajalcev kmetijskih programov, je izvajalec neupravičeno pridobljena sredstva dolžan povrniti skupaj z zamudnimi obrestmi.

Če izvajalec do roka, navedenega v tem členu ne odda poročila ter dokumentov in podatkov po posebni zahtevi, se smatra, da programov ni izvajal. Financiranje se ustavi do predložitve zahtevanih dokumentov.

Izvajalec, zoper katerega je uveden postopek izterjave, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu.

4. člen

Izvajalec je dolžan namenska sredstva te pogodbe porabiti za namene, za katere so namenjena ter svoje aktivnosti in programe izvajati za občane pogodbene občine.

Izvajalec se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, objavljajo. Pri tem se lahko objavljajo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

5. člen

Za izvedbo te pogodbe je s strani naročnika odgovorna Helena Kraupner, zaposlena v Občinski upravi občine Apače, s strani izvajalca pa predsednik

6. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da se bosta obveščali o vseh dejstvih, ki so pomembna za izvajanje te pogodbe s tem da se izvajalec obvezuje, da bo v primeru prenehanja delovanja, o tem takoj obvestil naročnika.

7. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta morebitne spore reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje njunih sporov pristojno okrajno sodišče v Gornji Radgoni.

8. člen

Ta pogodba je sestavljena v dveh izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod, veljati pa začne z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Št. zadeve: 331-0002/2026

Številka pogodbe: _____

Izvajalec:

OBČINA APAČE, Župan

Dr. Andrej STEYER